

# 國立成功大學師資培育中心相關證明書補（換）發申請表

申請日期：     年     月     日

申請人姓名		身分證字號	
畢結(肄)業系(所)		出生年月日	
連絡電話		E-mail	
申請項目	<input type="checkbox"/> 教育專業課程學分證明 <input type="checkbox"/> 專門課程學分證明 <input type="checkbox"/> 師資職前教育課程學分證明 <input type="checkbox"/> 修畢中等學校教師師資職前教育課程證明書 <input type="checkbox"/> 其他(須為本校師培中心核發之證明書)：_____		
申請事由	<input type="checkbox"/> 遺失補發： <input type="checkbox"/> 留有影本（請檢附影本） <input type="checkbox"/> 未留有影本 <input type="checkbox"/> 變更補發（原證請繳回）： <input type="checkbox"/> 姓名 <input type="checkbox"/> 國民身分證統一編號 <input type="checkbox"/> 毀損補發（原證請繳回） <input type="checkbox"/> 誤繕換發（原證請繳回），說明：_____ <input type="checkbox"/> 其他，說明：_____		
	<p><b>以上如有虛報情事，應負法律責任。</b></p> <p style="text-align: right;"><b>申請人簽章：</b>_____</p>		
取件方式	<input type="checkbox"/> 親領 <input type="checkbox"/> 郵寄（請提供至少 A4大小之回郵信封，貼足44元郵票並填妥收件人及地址）		
師培中心承辦人核章		師培中心主任核章	
領取人簽章		領取/郵寄日期	